ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № _____

г. Нижний Новгород «___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице [*укажите должность и полное имя подписанта*], действующего на основании [*укажите вид документа, на основании которого подписывается договор и его реквизиты*], с одной стороны и [*наименование контрагента*], именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице [*укажите должность и полное имя подписанта от лица контрагента*], действующего на основании [*укажите вид документа, на основании которого подписывается договор и его реквизиты*], с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», на основании *[укажите реквизиты протокола закупки или подпункт пункта 7 раздела 2 главы 4 Положения ННГУ о закупке товаров, работ, услуг в случае проведения закупки у единственного поставщика]* заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется *[перечислите действия, которые обязан выполнить Исполнитель]* (далее – Услуги) на условиях, в порядке и в сроки, которые определены Сторонами в Договоре, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Наименование, объем и характеристики Услуг, оказываемых по Договору, указаны в Техническом задании (Приложение №1 к Договору), являющемся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Срок оказания Услуг: *[укажите срок]*.

1.4. Место оказания Услуг: *[укажите адрес]*.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Цена Договора *согласно Спецификации (Приложение №2 к Договору)* [1] составляет *[укажите цену договора цифрами и прописью]* , в том числе НДС *[укажите размер НДС в %, цифрами и прописью]* [2].

2.2. В цену Договора включены стоимость услуг, оказываемых Исполнителем, все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора в полном объеме, в том числе обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Оплата по Договору осуществляется в российских рублях путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

Вариант 1 (по умолчанию):

Оплата осуществляется по факту оказания Услуг в течение 30 (Тридцати) рабочих дней со дня подписания Сторонами Акта приемки товаров, работ, услуг по форме 0510452 (далее – Акт приемки) (форма – Приложение №3 к Договору) на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (форма – Приложение №4 к Договору), счета и счета-фактуры (при наличии). В случае, если Исполнитель является субъектом малого или среднего предпринимательства срок оплаты сокращается до 7 (Семи) рабочих дней. Аванс не предусмотрен.

Вариант 2 (по согласованию):

Аванс *[укажите размер]* % от цены Договора, что составляет *[укажите размер аванса в рублях цифрами и прописью]*, в том числе НДС *[укажите размер НДС в %, цифрами и прописью]*. Оплата аванса осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком счета от Исполнителя.

Окончательный расчет осуществляется в течение 30 (Тридцати) рабочих дней со дня подписания Сторонами Акта приемки товаров, работ, услуг по форме 0510452 (далее – Акт приемки) (форма – Приложение №3 к Договору) на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (форма – Приложение №4 к Договору), счета и счета-фактуры (при наличии). В случае, если Исполнитель является субъектом малого или среднего предпринимательства срок оплаты сокращается до 7 (Семи) рабочих дней.

2.4. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

2.5. Счет-фактура (при наличии), выставленный в связи с исполнением Сторонами обязательств по Договору, должен быть оформлен и представлен Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6. В случае указания Заказчиком в платежном поручении на Договор, соответствующие денежные средства засчитываются исключительно как оплата по этому Договору.

---

[1] *При необходимости, в случае сложного состава услуг (например, исполнитель должен совершить несколько действий и т.п.) (см.п.11.11).*

[2] *В случае, если Исполнитель имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова: «в том числе НДС …» заменяются на слова: «НДС не облагается в соответствии со ст. .. НК РФ»*

3. КАЧЕСТВО УСЛУГ

3.1. Услуги и результат Услуг должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации или Договором.

3.2. Заказчик вправе проверять ход и качество оказываемых Услуг в период действия настоящего Договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3.3. В случае выявления Заказчиком нарушений в ходе оказания Услуг со стороны Исполнителя Сторонами составляется двусторонний акт с указанием недостатков Услуг и сроков их устранения.

3.4. В случае нарушения требований к качеству результатов Услуг Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

3.4.1. устранения недостатков результатов Услуг за счет Исполнителя;

3.4.2. соразмерного уменьшения цены Договора;

3.4.3. возмещения своих расходов на устранение недостатков результатов Услуг.

3.5. Если недостатки результатов Услуг в установленный Заказчиком срок Исполнителем не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за датой окончания оказания Услуг по Договору (пункт 1.3. Договора), Исполнитель обязан передать Заказчику двусторонний акт сдачи-приемки оказанных услуг (форма – Приложение №4 к Договору) или универсального передаточного документа (УПД), составленный в двух оригинальных экземплярах и подписанный со своей Стороны, а также иные отчетные документы и/или результаты Услуг и/или (в случае, если обязанность Исполнителя предоставить отчетные документы и/или результаты Услуг предусмотрена Техническим заданием).

4.2. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг или универсального передаточного документа (УПД) от Исполнителя при отсутствии замечаний к Услугам обязан подписать его со своей стороны и передать один экземпляр Исполнителю.

На основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг или универсального передаточного документа (УПД) Заказчик составляет Акт приемки товаров, работ, услуг по форме 0510452 (далее – Акт приемки) (форма – Приложение №3 к Договору) и передает его на подписание Исполнителю.

Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней после получения Акта приемки обязан подписать его и возвратить Заказчику.

В случае если Исполнитель по истечение 2 (двух) рабочих дней не подписывает или отказывается подписать Акт приемки по форме 0510452, а у Заказчика отсутствуют претензии и расхождения по результатам приемки, то Заказчик в одностороннем порядке подписывает данный Акт и направляет Исполнителю его скан-копию по электронной почте, указанной в разделе 12 Договора. В данном случае Акт приемки считается подписанным с обоих сторон, а Исполнитель является надлежаще уведомленным о приемке.

4.3. В целях проверки соответствия качества Услуг требованиям, установленным Договором Заказчик вправе создать приемочную комиссию, которая составляет мотивированное заключение/ заключения об исполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств. В случае создания приемочной комиссии Заказчик подписывает предусмотренные Договором акт сдачи-приемки оказанных слуг или универсальный передаточный документ (УПД) на основании заключения данной комиссии.

4.4. В случае выявления Заказчиком недостатков Услуг при их приемке Заказчик в срок, установленный в пункте 4.2 Договора, составляет мотивированный отказ и направляет его Исполнителю с указанием перечня недостатков и сроков их устранения. Обнаруженные недостатки Услуг устраняются Исполнителем за свой счет.

4.5. После устранения недостатков Услуг приемка Услуг осуществляется повторно в порядке, установленном пунктами 4.1- 4.4 Договора.

4.6. Услуги по Договору считаются принятыми Заказчиком после подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных Услуг или универсального передаточного документа (УПД), а также Акт приемки по форме 0510452.

4.7. При обнаружении недостатков оказанных Услуг после их приемки, Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя и приглашает для подписания двустороннего акта о выявленных недостатках оказанных услуг и сроках их устранения.

4.8. Если Исполнитель не явится для подписания акта в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения уведомления Заказчика, Заказчик имеет право составить односторонний акт и направить его Исполнителю, с требованием устранить недостатки оказанных услуг.

4.9. По взаимному согласию Стороны установили, что отсутствие подписи уполномоченного Заказчиком лица (хотя бы одного лица) в акте сдачи-приемки оказанных Услуг или универсальном передаточном документе (УПД), а равно подпись неуполномоченного лица свидетельствует о недействительности этих документов, как составленных с нарушением принятых сторонами правил, они не влекут правовых последствий, в том числе не влекут обязанности Заказчика по оплате Услуг. Другие документы, не указанные в настоящем пункте, либо документы, составленные с нарушением установленных сторонами правил, не могут служить основанием для оплаты работ по настоящему Договору.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Оказать Услуги лично. В случае невозможности оказания Услуг лично, Исполнитель вправе с согласия Заказчика привлечь для оказания Услуг третье лицо, оставаясь ответственным перед Заказчиком за действия третьего лица;

5.1.2. Передать Заказчику отчетные документы и/или результаты Услуг в случае, если это предусмотрено Техническим заданием;

5.1.3. Оформить, подписать и передать Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг или универсальный передаточный документ (УПД), счет и счет-фактуру (при наличии) в порядке и в сроки, установленные Договором;

5.1.4. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения Акта приемки подписать его и возвратить Заказчику.

5.1.5. Немедленно предупреждать Заказчика о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг и принять все меры для устранения таких препятствий, а также предупреждать Заказчика о возникновении иных обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, которые создают невозможность их оказания в срок;

5.1.6. Исполнять полученные в ходе оказания Услуг письменные указания Заказчика, если таковые не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для исполнения своих обязательств по Договору;

5.2.2. Самостоятельно определять методы оказания Услуг в рамках Договора и действующего законодательства.

5.2.3. Оказать Услуги досрочно с письменного согласия Заказчика.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в соответствии с Договором;

5.3.2. Представлять Исполнителю информацию, необходимую ему для исполнения обязательств по Договору;

5.3.3. Подписывать акт сдачи-приемки оказанных услуг или универсальный передаточный документ (УПД), Акт приемки в порядке и в сроки, установленные Договором;

5.3.4. Давать необходимые Исполнителю разъяснения по интересующим его вопросам в ходе оказания Услуг в рамках Договора.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления Исполнителю соответствующего уведомления при условии оплаты фактически понесенных им расходов. Договор считается прекращенным по истечении 15 дней после получения Исполнителем такого уведомления.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или Договором.

6.2. За нарушение сроков оказания Услуг и/или сроков устранения выявленных недостатков услуг, Заказчик имеет право начислить Исполнителю неустойку в размере 0,1 % от цены Договора за каждый день просрочки.

6.3. В случае нарушения Исполнителем качества оказанных услуг Заказчик имеет право потребовать уплаты штрафа Исполнителем в размере 10 % от цены Договора, а также возмещения убытков, причиненных Исполнителем вследствие ненадлежащего исполнения Договора.

6.4. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Исполнитель имеет право начислить Заказчику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования, установленной Центральным Банком Российской Федерации на день оплаты неустойки, за каждый день просрочки от суммы неисполненного обязательства.

6.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причинённых ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны Договора от исполнения обязательств по Договору в полном объёме.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий Договора, решаются путем переговоров в досудебном (претензионном) порядке. В этих случаях Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить другой Стороне претензию с изложением своих требований. Претензия может быть направлена способами, указанными в разделе 11 Договора. Срок ответа на претензию устанавливается в 20 (Двадцать) дней со дня ее получения. Ответ на претензию направляется способами, указанными в разделе 11 Договора. В случае невозможности разрешения разногласий в претензионном порядке, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Нижегородской области.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Договора товаров.

8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (Трёх) дней после начала их действия и прекращении соответственно.

8.3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

8.4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 3 (Три) месяца.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (Трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

9.2. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной Договором и законодательством Российской Федерации.

10. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

10.1. Каждая из Сторон в порядке статьи 431.2 ГК РФ заверяет другую Сторону в том, что:

10.1.1 она является лицом, надлежащим образом созданным (зарегистрированным) и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10.1.2. представитель, подписывающий от имени Стороны настоящий Договор, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;

10.1.3. при заключении Договора одной Стороной представлена другой Стороне полная и достоверная информация о себе;

10.1.4. заключение Договора не нарушает каких-либо обязательств Стороны перед третьими лицами или прав третьих лиц, в том числе интеллектуальных прав;

10.1.5. ей получено согласие/одобрение органов управления и/или третьих лиц, которое в силу закона и/или учредительных документов может быть необходимо для заключения настоящего Договора, в том числе, если настоящий Договор является для Стороны крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью;

10.1.6. она имеет кадровые, имущественные, финансовые ресурсы, необходимые для выполнения обязательств по настоящему Договору;

10.1.7. настоящий Договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Договора и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением Договора;

10.2. Стороны заверяют друг друга в том, что на дату заключения настоящего Договора:

10.2.1.в отношении них не проводится процедура ликвидации/реорганизации, отсутствует решение арбитражного суда о признании их банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

10.2.2. они не являются участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства (дела), которое бы повлияло на способность исполнить свои обязательства по настоящему Договору;

10.2.3. они не обременены обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по настоящему Договору;

10.2.4. они и/или привлеченные ими для исполнения настоящего Договора лица соблюдают требования, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или настоящим Договором к лицам и/или их работникам, в том числе установленные профессиональными стандартами требования к квалификации, необходимой работникам для выполнения определенной трудовой функции, и/или видам деятельности, предусмотренным настоящим Договором, а также имеют необходимые разрешения, сертификаты, лицензии, аттестацию, допуски и т.п., если требования об их наличии установлены законодательством и/или Договором;

10.3. Стороны являются добросовестными налогоплательщиками, не осуществляют и не будут осуществлять в ходе исполнения настоящего Договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности, в том числе, но не ограничиваясь этим, путем создания схемы «дробления бизнеса», направленной на неправомерное применение специальных режимов налогообложения; совершения действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения; создания схемы, направленной на неправомерное применение норм международных соглашений об избежание двойного налогообложения; неотражения дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), в том числе в связи с вовлечением в предпринимательскую деятельность подконтрольных лиц, а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения, иных действий, направленных на получение необоснованной налоговой выгоды.

10.4. Каждая Сторона при заключении настоящего Договора полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения настоящего Договора.

10.5. Стороны обязуются незамедлительно в письменной форме раскрывать друг другу информацию (как только Стороне станет известно об этом) о любом вопросе, событии, основании и (или) обстоятельстве (в том числе о бездействии), которые могут возникать или о которых ему может стать известно после даты заключения настоящего Договора и до истечения срока действия настоящего Договора, и которые представляют собой нарушение какого-либо из Заверений.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

11.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. При исполнении Договора изменение и дополнение его условий допускается по соглашению Сторон.

11.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.6. В целях надлежащего уведомления Исполнителя Стороны согласовали, что письменная форма уведомления считается соблюденной при направлении сообщения в форме электронного документа (файла подписанного квалифицированной электронной цифровой подписью) на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе 12 настоящего Договора. При этом наличие автоматически отправленного почтовой системой отчета о доставке является достаточным доказательством надлежащего получения Исполнителем соответствующего сообщения, при этом Исполнитель принимает на себя всю ответственность и риски в связи с неработоспособностью или ненадлежащей работоспособностью соответствующего почтового ящика / электронной почты, а равно отсутствия доступа к сети «Интернет».

Заказчик вправе, но не обязан, отправить дублирующее сообщение факсимильной связью, при этом надлежащим адресом отправления сообщения является номер факса, указанный в Едином реестре участников закупок Единой информационной системы в сфере закупок. При этом Исполнитель лишается права ссылаться на любые обстоятельства в пользу презумпции его добросовестности при наличии у Заказчика стандартного

отчета факса о направлении в адрес Исполнителя дублирующего сообщения факсимильной связью. Все предусмотренные проектом договора официальные уведомления Заказчика в адрес Исполнителя подчиняются правилам, установленным настоящим пунктом.

11.7. Кроме правил п.11.6 Договора все письма, уведомления, извещения и иные сообщения направляются сторонами друг другу в письменной форме, в соответствии с реквизитами, указанными в разделе 12 Договора. Сообщения между сторонами могут пересылаться с использованием следующих способов связи: телеграф (телеграмма с уведомлением о получении), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о получении), курьерская связь, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны. В случае если сообщение отправлено с использованием телеграфа, почтовой или курьерской связи, сообщение считается полученным другой стороной со времени, обозначенного в уведомлении о получении. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

11.8. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адреса местонахождения, номеров телефонов и иных данных, Сторона, чьи сведения, указанные в Договоре, были изменены, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об указанных изменениях путем направления способами, предусмотренными пунктом 11.7 Договора соответствующего письменного уведомления, которое будет являться частью настоящего Договора.

11.9. Стороны по Договору обязуются соблюдать конфиденциальность информации. К конфиденциальной информации в рамках Договора относятся любые сведения, в отношении которых одной из Сторон (обладателем) прямо определена их конфиденциальность путем указания на материальных носителях с такой информацией грифа «Конфиденциально» либо путем направления другой Стороне соответствующего письма.

Стороны обязуются обеспечивать обращение с конфиденциальной информацией с той же степенью заботливости и осмотрительности, с какой получающая информацию Сторона обращается со своей собственной конфиденциальной информацией, но ни в коем случае не ниже уровня разумной осторожности.

11.10. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции. Поставщик/Исполнитель/Подрядчик ознакомился с положениями по «Антикоррупционной оговорке» изложенными в приложении (приложениях) к Приказу № 536-ОД от 24.10.2019, размещенном на официальном сайте Заказчика по адресу: http://www.unn.ru/site/images/docs/local-norm-akts/536-OD.pdf.

Приложение (приложения) к Приказу № 536-ОД от 24.10.2019 являются неотъемлемой частью настоящего договора, применение которых Стороны подтверждают подписанием настоящего Договора.

11.11. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

- Приложение №1 – Техническое задание;
- *Приложение №2 – Спецификация;*
- Приложение №3 - Форма - Акт приемки товаров, работ, услуг по форме 0510452;
- Приложение №4 – Форма - Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

12. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН

Заказчик:
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
603022, г. Н. Новгород, пр. Гагарина, 23
тел/факс (831) 462-30-85
эл. почта: unn@unn.ru
ИНН/КПП 5262004442/526201001
Банковские реквизиты:
[Банковские реквизиты]

[*Должность*]

_____/ *Инициалы, фамилия* /

М.П.

Исполнитель:
[Наименование]
[Место нахождения]
телефон/факс: *[Укажите номер телефона]*
электронная почта: *[Укажите адрес электронной почты]*
контактное лицо*: [ФИО, должность]*
[ИНН] [КПП]

[Банковские реквизиты]

[*Должность*]

_____/ *Инициалы, фамилия* /

М.П.

Приложение №1
к Договору оказания услуг №_____
от «___» _____20__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Место для ввода текста.

ЗАКАЗЧИК:
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
[*Должность*]

_____/*Инициалы, фамилия* /
м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
[*Наименование*]

[*Должность*]

_____/*Инициалы, фамилия* /
м.п.

Приложение №2
к Договору оказания услуг №_____
от «___» _____20__ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ [1]

Наименование услуг	**Срок оказания услуг**	**Цена единицы услуги, руб.**	**Кол-во**	**Общая цена, руб.***

*В общую цену включены стоимость услуг, оказываемых Исполнителем, все расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора в полном объеме, в том числе обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена Договора составляет *[укажите цену договора цифрами и прописью]*, в том числе НДС *[укажите размер НДС в %, цифрами и прописью]* [2].

ЗАКАЗЧИК:
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
[*Должность*]

_____/*Инициалы, фамилия* /
м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
[*Наименование*]

[*Должность*]

_____/*Инициалы, фамилия* /
м.п.

[1] *Форма спецификации является рекомендуемой и может быть изменена сторонами Договора по согласованию с управлением бухгалтерского учета.*
[2] *В случае, если Исполнитель имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова: «в том числе НДС …» заменяются на слова: «НДС не облагается в соответствии со ст. ___ НК РФ»*

Приложение №3
к Договору оказания услуг №_____
от «___» _____20__ г.

Форма

(в ред. Приказа Минфина России от 30.10.2023 № 174н)

ПРИНЯТО ДЕНЕЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

на сумму

Руководитель заказчика (уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

АКТ № _____
приемки товаров, работ, услуг

от "___" _____ 20___ г.

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0510452
	Дата	
Учреждение (получатель)	по Сводному реестру	
Обособленное подразделение	по Сводному реестру	
Структурное подразделение		
Главный администратор бюджетных средств (Учредитель)	Глава по БК	
Наименование бюджета	по ОКТМО	
Валюта (наименование)	по ОКЕИ	
Адрес грузополучателя		
Платежно-расчетный документ	Номер	
	Дата	
Заказчик	ОГРН	
ИНН	КПП	
	Лицевой счет	
	Раздел на лицевом счете	
Адрес заказчика		
Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги		
Документ-основание о создании приемочной комиссии	Номер	
	Дата	
Основание приемки товаров, работ, услуг	Номер	
	Дата	
(идентификатор государственного контракта, договора)		
Документ об отгрузке	Номер	
	Дата	
	Номер	
	Дата	

1. Сведения о поставщике (подрядчике), грузоотправителе, страхователе

Код строки	Наименование реквизитов юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя	Сведения о поставщике (подрядчике)	Сведения о грузоотправителе	Сведения о страхователе
1	2	3	4	5
1	Полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
2	Сокращенное наименование юридического лица (при наличии)			
3	Адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя			
4	ОГРН (ОГРНИП) юридического лица, индивидуального предпринимателя			
5	ИНН юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя			
6	КПП юридического лица			
7	Лицевой счет юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)			
8	Раздел на лицевом счете юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (при			

2. Сведения о транспортировке и приемке груза Форма 0510452 с. 2

Код строки	Информация о транспортировке груза										Время приемки (час. мин.)		Место составления Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)
	отправка груза со станции (пристани, порта)		прибытие на место назначения (станция, пристань)		выдача груза транспортной организацией		вскрытие вагона (других транспортных средств)		доставка на склад получателя				
	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	начало	окончание	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3. Сведения о целостности пломб, упаковки, количестве мест и массе груза

Код строки	Целостность опломбирования	Вид упаковки или тары	Состояние упаковки или тары при приемке	Единица измерения		Способ измерения (взвешивание, счет мест, обмер, т.п.)	Количество мест груза	Масса груза, т		Товары, содержащиеся в упаковке (таре), по маркировке	Условия хранения товара на складе получателя
				наименование	код по ОКЕИ			в пункте отправления	в пункте прибытия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Представитель поставщика (подрядчика) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

Товары, работы, услуги приняты _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

4. Сведения о приемке товаров, работ, услуг

Код строки	По документам поставщика (подрядчика)															Фактически принято		
	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Страна происхождения товара		Единица измерения		количество (объем)	цена (тариф) за единицу измерения	стоимость товаров (работ, услуг) без НДС	ставка НДС	сумма НДС, предъявляемая покупателю	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	регистрационный номер декларации на товары/ регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости	номер сертификата соответствия товара	всего	в том числе количество (объем) фактически принятого товара, работы, услуги, не соответствующие качеству	Отклонение по количеству (объему)
			цифровой код	краткое наименование	код по ОКЕИ	условное обозначение (национальное)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
										Итого							

5. Сведения о количественном и качественном расхождении при приемке товаров, работ, услуг

Код строки	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Всего отклонений по количеству и качеству		В том числе отклонения по количеству				В том числе отклонения по качеству						
					недостача		излишки		брак и бой		несоответствие страны происхождения товара		регистрационный номер декларации на товары/ регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости, не соответствующий номеру, заявленному в перевозочных документах	несоответствие требованиям, функциональным и техническим характеристикам	прочее
			количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	количество	стоимость товаров, с НДС	количество	стоимость товаров, с НДС	количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	цифровой код	краткое наименование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Итого			Итого		Итого		Итого						

6. Сведения о строительно-монтажных работах * Форма 0510452 с. 3

6.1. Строительно-монтажные работы

Отчетный период	
с	по

Стройка

Объект

Уникальный код объекта капитального строительства

Номер		Наименование строительно-монтажных работ	Номер расценки	Единица измерения		Выполнение работ		
по порядку	позиции по смете			код по ОКЕИ	условное обозначение (национальное)	количество	цена за единицу	стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Итого		X	

6.2. Стоимость выполненных строительно-монтажных работ и затрат

Номер по порядку	Наименование видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Итого				
	Сумма НДС				
	Всего с учетом НДС				

* В случае проведения строительно-монтажных работ.						
Приложение № _____	(наименование документа)				(имя файла.pdf)	
Приложение № _____	(наименование документа)				(имя файла.pdf)	
Председатель комиссии	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
Члены комиссии:	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
Ответственный исполнитель	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(номер контактного телефона)	(адрес электронной почты) (при наличии)	
Представитель поставщика (исполнител в случае участия в приемке	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
"___" _____ 20___ г.						
Товары, работы, услуги приняты	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
"___" _____ 20___ г.						
Представитель заказчика	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
"___" _____ 20___ г.						
Представитель организации, осуществляющей строительный контроль (технический надзор)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)			
"___" _____ 20___ г.						

Форма согласована

ЗАКАЗЧИК:
[*Должность*]

_____/ *Инициалы, фамилия* /

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
[*Должность*]

_____/ *Инициалы, фамилия*

М.П.

Приложение №4
к Договору оказания услуг №_____
от «___» _____20__ г.

ФОРМА

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

г. Нижний Новгород «___»_____20___г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего(-ей) на основании_____, с одной стороны и _____, именуемое(-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего(-ей) на основании_____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт к Договору оказания услуг №_____ от «___»_____20___г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель по заданию Заказчика и в соответствии с условиями Договора оказал услуги _____ (далее –Услуги).
2. Услуги оказаны Исполнителем полностью, своевременно и надлежащим образом. Претензий со Стороны Заказчика к Исполнителю не имеется.
3. Стоимость оказанных Услуг составила _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС *[укажите размер НДС в %, цифрами и прописью]* [3].
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ЗАКАЗЧИК	**ИСПОЛНИТЕЛЬ**
[*Должность*]	[*Должность*]
_____	_____
М.П.	М.П.

Форма согласована

ЗАКАЗЧИК:	**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**
[*Должность*]	[*Должность*]
_____/*Инициалы, фамилия* /	_____/*Инициалы, фамилия* /
м.п.	м.п.

[3] *В случае, если Исполнитель имеет право на освобождение от уплаты НДС, то слова: «в том числе НДС …» заменяются на слова: «НДС не облагается в соответствии со ст. ___ НК РФ»*