

## **Регламент доступа к оборудованию**

Центр коллективного пользования «Компьютерная и экспериментальная механика»

Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок доступа заинтересованным организациям, физическим лицам, выполняющим фундаментальные и прикладные исследования и работы к оборудованию Центра коллективного пользования «Компьютерная и экспериментальная механика» ННГУ им. Н.И. Лобачевского (далее – ЦКП).

1.2. Распределение приборного времени и очередность работ на оборудовании ЦКП определяется в соответствии со следующими приоритетами:

- научная работа научных работников НИИМ ННГУ (операторов ЦКП);
- выполнение научных проектов по приоритетным направлениям в рамках Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации Указ Президента РФ от 01.12.2016 № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;
- учебная работа в соответствии с учебным планом;
- оказание услуг и выполнение работ сторонним организациям и физическим лицам на возмездной основе.

**2. Перечень типовых работ, услуг, в том числе, их стоимость (порядок расчета стоимости) и единицы измерения размещены на официальном сайте ЦКП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Возможность и условия предоставления услуг, не входящих в перечень (нетиповых услуг), обсуждается путем проведения отдельных переговоров с заказчиком.**

### **3. Условия допуска к работе на оборудовании ЦКП**

3.1. Допуск предоставляется для проведения научной работы и для проведения практических занятий в рамках реализации образовательных программ.

3.2. Для получения допуска к оборудованию ЦКП необходимо заполнить заявку на сайте ЦКП. После рассмотрения заявки и принятия положительного решения разрешается выполнять работу на оборудовании ЦКП.

3.3. Допущенные лица сопровождаться операторами ЦКП.

**4. Срок рассмотрения заявок – до 10 рабочих дней со дня получения заявки.**

### **5. Порядок выполнения работ и оказания услуг**

5.1. В случае положительного результата рассмотрения заявки внутренние пользователи обязаны:

- знать и соблюдать технику безопасности;
- пройти инструктаж по пользованию оборудованием;
- соблюдать действующие правила ЦКП.

5.2. Проведение работ для внешних пользователей на научном оборудовании ЦКП осуществляется только операторами ЦКП, прошедшими соответствующее обучение и ответственными за эксплуатацию оборудования.

5.3. Доступ пользователей к оборудованию ЦКП частично или полностью приостанавливается в случае проведения регламентных и ремонтно-восстановительных работ.

### **6. Правила коллективного пользования ресурсом ЦКП**

6.1. Использование оборудования ЦКП должно производиться только в рамках задач, указанных в заявке.

6.2. При получении доступа к оборудованию ЦКП на безвозмездной основе пользователи, выступающие авторами, в своих публикациях должны указывать на использование оборудования ЦКП.

6.3. Все пользователи обязуются предоставлять руководителю ЦКП краткую информацию о проведенных исследованиях (наименование использованного оборудования, срок использования).